TASSE ACCADEMICHE

BORSE DI STUDIO

TASSE ACCADEMICHE 2024/2025

Il pagamento delle Tasse Accademiche potrà essere effettuato:

- online, dalla pagina *Servizi online* dello studente;
- in Cassa, con assegno, con bancomat, con carta di credito o in contanti;
- con bonifico bancario su c/c intestato alla Pontificia Università Gregoriana presso UNICREDIT, IBAN: IT76A0200805181000400554617; B.I.C. UNCRITM1B44;
- con bonifico bancario su c/c IOR n. 25895001.

Per queste ultime due modalità la ricevuta del bonifico dovrà essere inviata via email all'indirizzo economato@unigre.it. Se la data della valuta del bonifico sarà successiva all'ultimo giorno utile per l'iscrizione, è necessario integrare l'importo del bonifico con la maggiorazione prevista per il ritardo all'iscrizione.

La ricevuta di pagamento, dopo l'avvenuta registrazione, può essere scaricata direttamente dalla pagina servizi online dello studente.

TASSE ANNUALI DI ISCRIZIONE

Tutte le tasse annuali di iscrizione possono essere pagate in due rate uguali: entro il 1 ottobre 2024 ed entro il 24 gennaio 2025. Oltre tali date, la tassa accademica sarà maggiorata di € 50.

1. ***Primo Ciclo o Baccalaureato*** *(escluso l'Istituto di Psicologia)*	€ **2.330**
2. ***Secondo Ciclo o Licenza*** *(escluso l'Istituto di Psicologia)*	€ **2.930**
Licenza in Safeguarding	€ **3.570**
3. ***Terzo Ciclo o Dottorato*** *(vedi spazio nella pagina successiva)*	
4. ***Diplomi:***	
Diploma per i Formatori al Sacerdozio e alla vita consacrata	€ **2.930**
Diploma in Giurisprudenza Matrimoniale	€ **2.330**
Diploma in Giurisprudenza Penale	€ **2.330**
Diploma in Missiologia	€ **2.330**
Diploma in Spiritualità	€ **2.330**
Diploma in Spiritualità Ignaziana	€ **2.330**
Diploma in Studi Giudaici	€ **2.330**
Diploma in Safeguarding	€ **2.330**
Diploma in Studi Interreligiosi	€ **2.330**
*Joint Diploma in Ecologia Integrale**	€ **335**
Diploma in Leadership e Management	€ **840**
Diploma in Antichità Cristiane e Medievali	€ **1.240**
Diploma in Storia e Arte dei Giubilei	€ **1.240**
5. ***Corso di Formazione per Accompagnatori Spirituali***	€ **1.210**
6. ***Programma di aggiornamento in Missiologia***	€ **1.190**

7. ***Istituto di Psicologia:***	
Anno Propedeutico 1 anno	€ **3.220**
Secondo Ciclo o Licenza	€ **3.570**
Tirocinio pratico	€ **1.410**
8. ***Studenti Fuori Corso**:***	
Per l'iscrizione ad ogni semestre	€ **335**
Per ogni corso, nel semestre	€ **175**
9. ***Studenti Ospiti***:***	
Per un corso semestrale	€ **335**
Per un corso annuale	€ **505**
Per ogni corso ulteriore, nel semestre	€ **175**
10. ***Centro Fede e Cultura "Alberto Hurtado" ****:***	
Per ogni modulo offerto dal Centro	€ **115**
11. ***Freisemester - Stud. Ospiti:***	
Limitato ad un solo corso, nel semestre	€ **335**
Freisemester - Stud. Straordinari:	
Per un solo corso, nel semestre	€ **335**
Per ogni corso ulteriore, nel semestre**	€ **175**

* Per gli studenti ordinari e straordinari già iscritti a una delle Facoltà Pontificie aderenti all'iniziativa e ai relativi Istituti affiliati, l'importo sarà di Euro 100.

** Nel caso lo studente debba scegliere più corsi, l'importo non sarà comunque superiore alla corrispondente quota di iscrizione semestrale prevista per uno studente ordinario.

*** Lo studente ospite può iscriversi a non più di tre corsi a semestre.

**** **Importi annuali**: agli studenti del Centro Hurtado è richiesto un contributo di Euro 115 per un modulo e di Euro 230 per due moduli esclusivamente tra quelli offerti dal Centro Hurtado.

TERZO CICLO O DOTTORATO

L'iscrizione al Terzo Ciclo prevede una quota complessiva che ammonta a € **4.230**. È possibile corrispondere l'intera quota anche in **sei rate semestrali da** € **705** ciascuna da pagarsi entro il 30 ottobre ed entro il 28 febbraio* di ogni anno senza applicazione di maggiorazioni. Oltre tali date, la tassa accademica sarà maggiorata di € 50. Gli iscritti al Terzo Ciclo prima dell'A.A. 2023-2024 mantengono invariati l'importo delle rate semestrali previste in scadenza.

Gli studenti che si iscrivono al Dottorato con Specializzazione in Giurisprudenza, nella Facoltà di Diritto Canonico, nell'anno in cui frequentano il programma di Giurisprudenza pagano ulteriori € **2.330**.

Alle fasi successive del Dottorato, tutti devono corrispondere le seguenti tasse che ammontano a:

All'approvazione dell'Argomento della Dissertazione	€ **1.355**
All'approvazione del Progetto di Dissertazione	€ **1.355**
Alla consegna della Dissertazione	€ **1.355**

* Solo per la Facoltà di Diritto Canonico sono anticipate al 15 ottobre e al 17 febbraio.

L'eventuale continuazione del Terzo Ciclo, oltre i tre anni dalla data dell'iscrizione, richiederà una **"convalida annuale"** e il versamento della relativa quota di € **705 da pagarsi entro il 10 settembre 2025.**

L'intera quota di iscrizione al Dottorato e/o la convalida annuale vanno comunque sempre corrisposte prima della consegna della Dissertazione.

La difesa avrà luogo circa due mesi dopo la consegna della Dissertazione. Nel computo dei due mesi non si considera il periodo compreso dal 1° luglio al 31 agosto di ogni anno. Il 23 giugno 2025 è l'ultima data utile per la consegna della Dissertazione che consente la difesa entro il 21 ottobre 2025 senza incorrere nell'eventuale tassa di convalida annuale prevista per l'Anno Accademico successivo.

TASSE SPECIALI

Per ogni corso, seminario, lettura guidata, workshop, etc. aggiunto o cambiato dopo le scadenze indicate	€ **30**
Per ogni esame aggiunto o cambiato dopo le scadenze di prenotazione	€ **30**
Per ogni esame: prenotato e non sostenuto (NP); da sostenere fuori tempo ordinario (FT); da sostenere in sessione straordinaria (SS)	€ **30**
Per la rinuncia al percorso di studio e per il trasferimento ad altro ciclo di studi	€ **50**
Per i Diplomi di ogni ordine e grado (eccetto il Dottorato)	€ **70**
Per il Certificato dei voti e il Certificato di grado accademico[1]	€ **15**
Per il duplicato della tessera RFID (badge)	€ **10**

TESSERE BIBLIOTECA

Per l'accesso alla Biblioteca per Utenti esterni all'Università	
Tessera annuale	€ **160**
Tessera annuale utenti URBE; ex Alunni ed ex Professori della PUG	€ **80**
Tessera annuale studenti Centro "Alberto Hurtado"	€ **60**
Tessera trimestrale	€ **60**
Tessera mensile	€ **40**
Tessera settimanale	€ **20**
Tessera giornaliera	€ **10**

[1] Per il Certificato di grado accademico la prima copia è gratuita.

BORSE DI STUDIO

FINALITÀ

Le borse di studio sono finalizzate esclusivamente al pagamento delle tasse accademiche e sono generalmente parziali (per un importo complessivo pari alla metà del totale).

Nuovi studenti che si iscriveranno nel prossimo anno accademico al Primo o Secondo Ciclo o al Diploma:

- Le domande si presentano compilando l'apposito modulo, reperibile nella pagina Web modulistica online del sito Internet dell'Università, e inviandolo, insieme alla documentazione richiesta, al Delegato del Rettore per l'Ufficio borse di studio, nel periodo delle iscrizioni all'Università.
- L'esito della domanda verrà comunicato direttamente dal Delegato del Rettore in sede di colloquio in presenza o a distanza.

Studenti già iscritti all'Università al Primo, Secondo Ciclo o al Diploma:

- Le richieste si presentano **dal 17 marzo al 30 aprile** dell'anno in corso per l'anno accademico successivo attraverso la **pagina web Segreteria *online* studenti**.
- Il modulo compilato online, accompagnato dalla documentazione richiesta, va consegnato all'Ufficio borse di studio, nei tempi previsti, per la valutazione di un'apposita **Commissione**, composta da: Delegato del Rettore per l'Ufficio borse di studio, Segretario Generale, Economo e un Rettore segnalato dal Presidente dell'Associazione dei Rettori.
- È requisito necessario aver conseguito, nell'ultima sessione di esami, una **media ponderata dei voti** pari ad almeno **8.70/10**.
- L'esito delle richieste verrà comunicato tramite avviso affisso nelle bacheche dell'Università e pubblicato nella parte del sito Web dedicata all'Ufficio borse di studio entro la fine del mese di giugno.
- Solo in casi eccezionali e motivati, sarà possibile richiedere la borsa di studio direttamente al Delegato del Rettore per l'Ufficio borse di studio durante il periodo delle iscrizioni.

Studenti iscritti al Terzo Ciclo:

- Le domande si presentano compilando l'apposito modulo reperibile presso l'Ufficio borse di studio (F114) o nella sezione modulistica

online del sito Web dell'Università, e consegnandolo, insieme alla documentazione richiesta, al Delegato del Rettore per l'Ufficio borse di studio, senza limiti di scadenza.

- Non si accettano richieste pervenute prima della presentazione dell'Argomento della Dissertazione, per il pagamento della cui tassa non è possibile richiedere la borsa di studio.

DOCUMENTAZIONE

a. **Per tutti (Diocesani, Religiosi, Laici).** Una lettera personale da parte del richiedente indirizzata al Delegato del Rettore per l'Ufficio borse di studio, in cui si presenta richiesta di borsa di studio e si risponde ai seguenti quesiti:
   1. se si intraprendono gli studi per propria scelta o per volontà dei Superiori;
   2. la finalità degli studi e/o l'eventuale incarico che si assumerà a seguito del completamento degli studi;
   3. la situazione economica propria, familiare o dell'Istituzione di appartenenza;
   4. se le restanti spese di studio, vitto, alloggio e sanitarie sono sostenute dai proventi del proprio lavoro, dall'aiuto che si riceve da parte dei familiari, del collegio, di privati o di altre Istituzioni.

b. **Per seminaristi e sacerdoti diocesani e religiosi solamente e soltanto per la prima richiesta.** Una lettera del proprio Vescovo o Superiore Maggiore attestante:
   1. il percorso di studi che il candidato deve svolgere;
   2. l'indicazione del luogo di residenza dello studente a Roma;
   3. l'indicazione dell'aiuto economico offerto per il vitto, l'alloggio, le spese di studio e sanitarie dello studente nel suo periodo di permanenza a Roma;
   4. l'indicazione delle difficoltà della Diocesi o dell'Istituto a provvedere al pagamento delle tasse accademiche.

c. **Per i soli dottorandi.** Oltre alle lettere di cui ai punti a e b, una lettera informativa del Moderatore della Dissertazione, consegnata in busta chiusa o inviata per email al Delegato del Rettore per l'Ufficio borse di studio, nella quale si attesti lo stato della Dissertazione, se il dottorando sta ancora effettuando la ricerca o ha iniziato la fase redazionale, se è possibile fare previsioni sul termine del lavoro dottorale.